

BILAN D'EXÉCUTION

Bilan d'exécution

1. Bilan d'exécution

- Rapport d'activité
- Rapport financier
- Rapport d'évaluation
- Attestation
- Insertion de documents

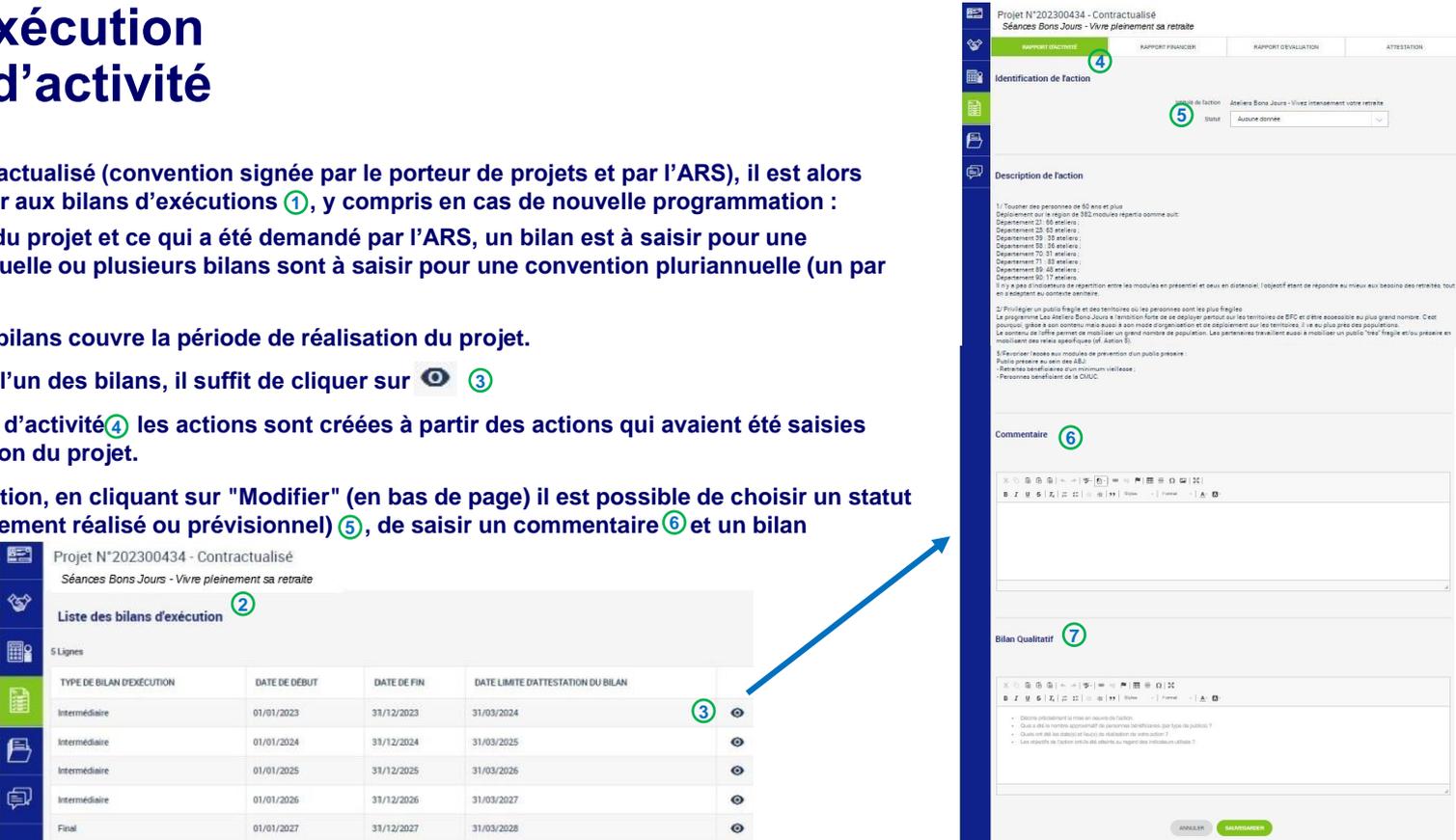
2. Suivi et pilotage de projets

- Pilotage



Bilan d'exécution Rapport d'activité

- Le projet est contractualisé (convention signée par le porteur de projets et par l'ARS), il est alors possible d'accéder aux bilans d'exécutions ①, y compris en cas de nouvelle programmation :
 - Selon la durée du projet et ce qui a été demandé par l'ARS, un bilan est à saisir pour une convention annuelle ou plusieurs bilans sont à saisir pour une convention pluriannuelle (un par an). ②
 - La somme des bilans couvre la période de réalisation du projet. ③
 - Pour accéder à l'un des bilans, il suffit de cliquer sur  ③
 - Dans le rapport d'activité ④ les actions sont créées à partir des actions qui avaient été saisies lors de la création du projet.
 - Pour chaque action, en cliquant sur "Modifier" (en bas de page) il est possible de choisir un statut (réalisé, partiellement réalisé ou prévisionnel) ⑤, de saisir un commentaire ⑥ et un bilan qualitatif. ⑦



The image shows two screenshots from the ARS software interface. The left screenshot displays a table of execution reports for project N°202300434. The right screenshot shows the detailed view of an action, including its description, comments, and a qualitative assessment section.

TYPE DE BILAN D'EXECUTION	DATE DE DEBUT	DATE DE FIN	DATE LIMITE D'ATTESTATION DU BILAN
Intermédiaire	01/01/2023	31/12/2023	31/03/2024
Intermédiaire	01/01/2024	31/12/2024	31/03/2025
Intermédiaire	01/01/2025	31/12/2025	31/03/2026
Intermédiaire	01/01/2026	31/12/2026	31/03/2027
Final	01/01/2027	31/12/2027	31/03/2028

Description de l'action

1/ Toucher des personnes de 60 ans et plus
Déploiement sur le region de 382 modules reparti comme suit
Département 01: 68 ateliers
Département 25: 63 ateliers
Département 55: 58 ateliers
Département 58: 56 ateliers
Département 70: 51 ateliers
Département 71: 38 ateliers
Département 88: 48 ateliers
Département 90: 17 ateliers
Il y a une répartition de répartition entre les modules en présentiel et ceux en distanciel / objectif start de répondre au mieux au besoins des retraités tout en respectant le contrat sanitaire

2/ Privilégier un public fragile et des territoires où les personnes sont les plus fragiles
Le programme Les ateliers Bons Jours a l'intention forte de se déployer partout sur les territoires de DFC et d'être accessible au plus grand nombre. C'est pourquoi, grâce à son soutien nous avons à son mode d'organisation et de déploiement sur les territoires, il a le plus près des populations. Le soutien de l'ARS permet de mobiliser un grand nombre de population. Les personnes travaillent aussi à mobiliser un public "très" fragile et/ou présente en mobilisant des relais spécifiques (cf. Action 5)

3/ Favoriser l'accès aux modules de prévention d'un public précaire
Public précaire ou en situation de précarité
- Retraités bénéficiaires d'un minimum vieillesse ;
- Personnes bénéficiaires de la CMUC

Bilan Qualitatif

- Quel est le nombre approximatif de personnes bénéficiaires par type de public ?
- Quel est le nombre approximatif de personnes bénéficiaires par territoire ?
- Les objectifs de l'action ont-ils été atteints au regard des indicateurs ciblés ?

Bilan d'exécution Rapport financier

- Dans le rapport financier ①, il est demandé de saisir quels ont été les charges et les produits pour la période spécifiée de la même façon que pour le budget prévisionnel :
 - Pour les charges ②, c'est un tableau prédéfini qui est à remplir en cliquant sur modifier ③
 - Pour les produits ④, il faut ajouter les produits ⑤ un par un, en mettant au minimum un produit sur le compte « ARS ».
 - Dans le champ « Compte de produit » ⑥, il est possible de rechercher ⑦ par numéro de compte ou par libellé en tapant une partie du texte
 - Il est également possible de modifier ✎ ou de supprimer 🗑 un produit ⑧
 - Un commentaire peut aussi être ajouté ⑨

①

RAPPORT D'ACTIVITE | **RAPPORT FINANCIER** | RAPPORT D'ÉVALUATION | ATTESTATION

Charges Produits Commentaires

②

Date de début* 01/01/2023
Date de fin* 31/12/2023

LIBELLE	MONTANT PREVU	MONTANT REEL
60 - Achats	0,00	0,00
601 - Prestations de services	0,00	0,00
602 - Achats matériels et fournitures	0,00	0,00
603 - Autres fournitures	0,00	0,00
61 - Services extérieurs	0,00	0,00
613 - Locations	0,00	0,00
614 - Honoraires	0,00	0,00
615 - Autres réglets et taxes	0,00	0,00
64 - Charges de personnel	20 000,00	0,00
641 - Total rémunération des personnels	20 000,00	0,00
Secours	0,00	0,00
Coordinateur administratif	20 000,00	0,00
Coordinateur médical	0,00	0,00
Autres	0,00	0,00
65 - Emploi des contributions volontaires en nature	0,00	0,00
66 - Secours en nature	0,00	0,00
661 - Mise à disposition gratuite de biens et de services	0,00	0,00
662 - Prestations	0,00	0,00
663 - Personnel bénévole	0,00	0,00
TOTAL	20 000,00	0,00

③ MODIFIER

④

RAPPORT D'ACTIVITE | **RAPPORT FINANCIER** | RAPPORT D'ÉVALUATION | ATTESTATION

Charges Produits Commentaires

① Pour ajouter un cofinancement public, recherchez "autres établissements publics" dans le champ "Compte de produit".

Date de début* 01/01/2023
Date de fin* 31/12/2023

COMPTE DE PRODUIT - NIVEAU 1	COMPTE DE PRODUIT - NIVEAU 2	COMPTE DE PRODUIT - NIVEAU 3	COMPTE DE PRODUIT - NIVEAU 4	MONTANT PREVU	MONTANT REEL
T4 - Subventions d'exploitation	ARS			0,00	0,00
TOTAL				0,00	0,00

⑤ AJOUTER UN PRODUIT

⑧

Produits

COMPTE DE PRODUIT - NIVEAU 1 | COMPTE DE PRODUIT - NIVEAU 2 | COMPTE DE PRODUIT - NIVEAU 3 | COMPTE DE PRODUIT - NIVEAU 4 | MONTANT PREVU

TOTAL 0,00

⑥

Compte de produit* ARS

Compte de produit - Niveau 1 T4 - Subventions d'exploitation

Compte de produit - Niveau 2 ARS

Compte de produit - Niveau 3

Compte de produit - Niveau 4

Montant prévu* 1 000,00

⑦

ANNULER SUIVANT

Projet N°202300434 - Contractualisé
Alévis Bons Jours - Sivez intégralement votre redevance

RAPPORT D'ACTIVITE | **RAPPORT FINANCIER** | RAPPORT D'ÉVALUATION | ATTESTATION

Charges Produits Commentaires

⑨

Commentaire

⑧

⑨

MODIFIER

Bilan d'exécution Rapport d'évaluation

- Dans le rapport d'évaluation ①, les moyens sont également initialisés à partir des mesures d'évaluation qui ont été saisies lors du dépôt :
 - Il faut venir les compléter avec le(s) "résultat(s) obtenu(s)" et de potentielles "pistes d'améliorations" mais tous les champs sont modifiables en cliquant sur ✎ ②. On peut aussi ajouter ③ des moyens supplémentaires ou supprimer des lignes 🗑️ ④

Tableau d'évaluation des moyens mis en oeuvre pour la réalisation des actions ①

1 Ligne

NUMERO ACTION ①	INDICATEURS DE MOYENS ATTENDUS ①	RESULTATS ATTENDUS ①	RESULTATS OBTENUS	OUTILS D'ÉVALUATION	PERSONNE EN CHARGE DE L'ÉVALUATION	DATE(S) DE L'ÉVALUATION	PISTES D'AMÉLIORATIONS
001	Nombre de journaux de l'université diffusés			Rapport d'activité	Lara Desteing	31/12/2023	

AJOUTER UNE ÉVALUATION DE MOYEN ③

Tableau d'évaluation de l'atteinte de l'objectif général du projet

1 Ligne

NUMERO ACTION ①	INDICATEURS DE RESULTATS ATTENDUS ①	RESULTATS ATTENDUS ①	RESULTATS OBTENUS	OUTILS D'ÉVALUATION	PERSONNE EN CHARGE DE L'ÉVALUATION	DATE(S) DE L'ÉVALUATION	PISTES D'AMÉLIORATIONS
001	Nombre de journaux de l'université diffusés			Rapport d'activité	Lara Desteing	31/12/2023	

AJOUTER UNE ÉVALUATION DE RÉSULTAT ③

Numero action* ① 001

Indicateurs de résultats attendus ①

Résultats attendus

Résultats obtenus

Outils d'évaluation Rapport d'activité

Personne en charge de l'évaluation

Date(s) de l'évaluation 31/03/2024

Pistes d'améliorations

ANNULER SAUVEGARDER ②

Numero action* ① Aucune donnée

Indicateurs de résultats attendus ①

Résultats attendus

Résultats obtenus

Outils d'évaluation

Personne en charge de l'évaluation

Date(s) de l'évaluation

Pistes d'améliorations

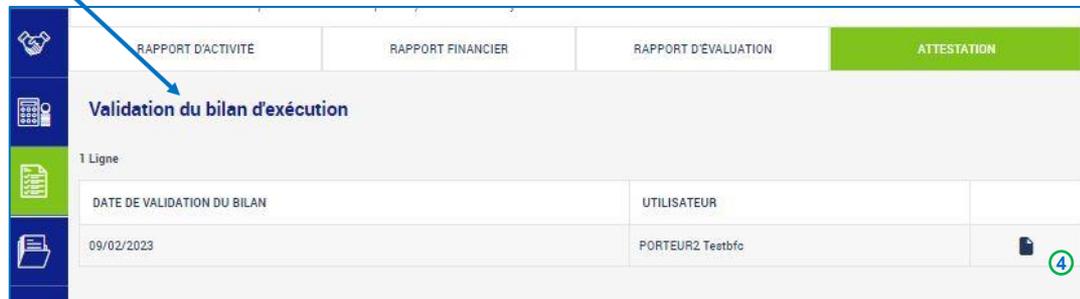
ANNULER SAUVEGARDER ③

Bilan d'exécution Attestation

- Sur l'onglet « Attestation »^①, il faut générer une Attestation (télécharger)^②, signer le document et le déposer^③ :
 - Il est possible de consulter (télécharger) une attestation signée sur  ^④



Une fois l'attestation déposée, les onglets précédents ne sont plus modifiables, ou sur demande aux référents STARS FIR



DATE DE VALIDATION DU BILAN	UTILISATEUR
09/02/2023	PORTEUR2 Testbfc

Bilan d'exécution

Documents à insérer 1/2

Ajouter des documents en pièces jointes du projet (1/2)

Il est possible de déposer des documents complémentaires :
en déposant vos documents dans l'onglet « pièces jointes » ①, ajouter une pièce jointe ②

1

Projet N°202409962 - Contractualisé
TEST BILAN

Pièces jointes obligatoires

1 ligne

TYPE ORGANISME FICHIER	DATE DE SAISIE	FICHIER
Relevé d'identité bancaire	22/05/2024	

Coordonnées bancaires

Le compte bancaire est-il domicilié en France ? Oui Non

IBAN
BIC
Code banque/établissement
Nom de la banque
Code guichet
Numéro de compte
Clé RIB

Modifier

Attestation de dépôt

Attestation de dépôt signée

Pièces jointes supplémentaires

Aucun élément dans la liste

AJOUTER UNE PIÈCE JOINTE **2**

Pièces jointes supplémentaires

Aucun élément dans la liste

Libellé

Type*

Fichier Aucun fichier n'a été sélectionné

La pièce jointe doit-elle être visible par l'organisme ?*

Annuler **Sauvegarder**

Pièces jointes des actions

Aucun élément dans la liste

Bilan d'exécution

Document à insérer 2/2

Ajouter des documents en pièces jointes du projet (2/2)

- Nommer le fichier (libellé)
- Choisir le type de document à déposer (liste déroulante)
- Insérer le fichier
- Sauvegarder

Pièces jointes supplémentaires

Aucun élément dans la liste

Libellé

Type* Aucune donnée

Fichier Choisir un fichier Aucun fichier n'a été sélectionné

La pièce jointe doit-elle être visible par l'organisme ?*

ANNULER SALVEGARDER

Pièces jointes des actions

Aucun élément dans la liste

Type* Aucune donnée

Fichier **Bilan d'exécution**

Type*

Type* Aucune donnée

Bon de commande

Budget prévisionnel

CPOM

Dernier exercice comptable validé (bilan et compte de résultat)

Devis

Facture

Informations annexes

Marché public

Moyens matériels et humains de l'établissement

STARS FIR Module Communication

- Lorsque le porteur envoie un message :
 - Les documents ou information peuvent être adressés par le biais de la messagerie au service gestionnaire ① et une pièce jointe peut être ajoutée ②

The screenshot displays the 'Message' composition interface within the STARS FIR module. At the top, the project title is 'Projet N°202202495 - Programmé' with the subtitle 'PROGRAMME PARTENARIAL VOLET SANTE URBANISME ACTION 17 DU PRSE 3'. The interface includes a vertical navigation bar on the left with icons for home, search, calendar, documents, and messaging. The main area is titled 'Message' and contains the following elements:

- Destinateur(e)s***: A field containing the email address 'anonymisation_ars-dt38-environnement-sante@ars.sante.fr', marked with a circled '1'.
- Objet du message***: An empty text input field.
- Corps du message***: A rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, indent, outdent, undo, redo, and a 'Format' dropdown menu.
- Pièce(s) jointe(s) ②**: A section for attachments with a 'Choisir un fichier' button and the text 'Aucun fichier choisi'.
- Buttons**: At the bottom, there are three buttons: 'AJOUTER UNE PIÈCE JOINTE' (green), 'ANNULER' (grey), and 'ENVOYER LE MESSAGE' (green).



Suivi et pilotage de projet Pilotage

- Dans le menu Pilotage ① on accède au tableau de son organisme :
 - En cliquant dessus ② on peut : rechercher ③ pour une campagne donnée ④, afficher une synthèse ⑤ des montants par dossier et par action.



PROJETS PILOTAGE ADMINISTRATION

①

TEST Recette
Profil : Compte maître

Environnement de formation

Pilotage



TABLEAU ORGANISME

②

SIRET 01625002900309
Raison sociale ESSAI
Année budgétaire* 2025

④

RÉINITIALISER LES CRITÈRES

CONSULTER

③

Tableau organisme

SIRET 49513297900032
Raison sociale BIEN-ETRE ATTACHEMENT DOMICILE PERSONNES AGEES
Année budgétaire* 2023

RÉINITIALISER LES CRITÈRES

CONSULTER

⑤

NUMERO	INTITULE	EN CREATION	DEPOSE	RECEVABLE	INSTRUIT	PRESENTÉ EN COMITÉ	PROGRAMME, CONTRACTUALISÉ, RÉALISÉ OU CLOTURE	DONT CONTRACTUALISÉ	DONT RÉALISÉ	DONT CLOTURE	PAYÉ	RESTE À PAYER
202300434	Ateliers Bons Jours - Vivre sereinement votre retraite	0,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total	0,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Bienvenue dans STARS FIR